



UPPSALA  
UNIVERSITET

Ansökan om examensbevis/kursbevis – 2007 års examensordning  
Application for Graduation Diploma/Course Certificate – Degree Ordinance of 2007

Examensheten  
Uppsala universitet  
Box 256  
751 05 UPPSALA

Namn/Full name		Personnummer/Civic registration number
Adress/Address		
Postnummer/Postal code	Ort/City or place	☎ bostad/home
E-postadress (skriv tydligt)/E-mail address (Print Clearly)		☎ arbete eller mobil/work or cell phone
Ansöker om/Application is intended toward <input type="checkbox"/> masterexamen/Master of Arts/Science (120 credits) <input type="checkbox"/> magisterexamen/Master of Arts/Science (60 credits) <input type="checkbox"/> kandidatexamen 180 hp/Bachelor of Arts/Science <input type="checkbox"/> högskoleexamen 120 hp/Higher Education Diploma <input type="checkbox"/> yrkesexamen*/Professional degree ..... <input type="checkbox"/> kursbevis/Course certificate * för juristexamen var god ange fördjupnings- och ev utbyteskurser		Examenshetens noteringar For internal use – Graduation Office
Övriga upplysningar (huvudområde, inriktning etc.) Information or notes to the Graduation Office (Main Subject, Field of Study etc.)		

**Följande handlingar skall bifogas ansökan This must be included with the application form**

- Personbevis (kan beställas från skatteverket).  
*Personal record extract from the Tax Authorities if you have a Swedish personal id number otherwise a certified copy of your passport showing full name.*
- Om studier från annan svensk högskola skall ingå i examen: registerutdrag i original eller vidimerad kopia av examens-/kursbevis på både svenska och engelska, eftersom beviset är tvåspråkigt (svenska och engelska).  
*If courses from another Swedish university are to be included in your diploma: student register extracts in both Swedish and English and certified copies of any diplomas issued must be submitted.*
- Om beslut om tillgodoräknande eller utbyte av kurs finns, skall en vidimerad kopia av beslutet och underlaget för beslutet (t.ex. "official transcript" från utländskt universitet) bifogas.  
*Credit transfer/exchange of course content decisions and the original transcripts and diplomas must be included. In some cases, an official translation may be asked for. Applying for credit transfer is made on a separate application form. Originals will be returned to you.*
- Om utländsk examen ingår som del i utbildningen skall originalet av den utländska examen ingå i ansökan.  
*If a foreign degree is to be included in the degree we also need the original transcripts and diplomas. Originals will be returned to you.*

Ort och datum/Date and place	Underskrift/Signature
------------------------------	-----------------------

**Läs noggrant igenom upplysningarna på omstående sida innan du sänder in ansökan!**  
Please read the instructions on the next page carefully!

## Ansökan om examen

Alla kurser som skall ingå i examen *måste* vara inrapporterade i Uppdok. Endast helt avslutade kurser kan tas med i examen. Innan du lämnar in ansökan måste du kontrollera att inga uppgifter saknas i Uppdok. Utdrag ur Uppdok kan du få på din institution, studerandeexpeditionen eller via studentportalen.

Beviset över examen är tvåspråkigt, svenskt och engelskt.

Till beviset hör ett så kallat Diploma Supplement som är en engelskspråkig beskrivning av din examen. Examensbeviset skickas till dig som *rekommenderad* försändelse.

## Examensbevis enligt 1993 års examensordning eller enligt 2007 års examensordning?

- Har du avslutat samtliga kurser som skall ingå i din examen senast 30 juni 2007 ansöker du om examen enligt 1993 års examensordning, som söks på annan blankett.
- Har du kurser som avslutats senast 30 juni 2007 och även kurser avslutade därefter som skall ingå i din examen har du rätt att söka examen enligt 1993 års examensordning, som söks på annan blankett. Alternativt kan du, om du uppfyller kraven, söka examen enligt 2007 års examensordning.
- Är samtliga kurser som skall ingå i din examen avslutade efter 30 juni 2007 är det en examen enligt 2007 års examensordning som du skall söka.

## Kort om examina enligt 2007 års examensordning

### Poängsystem

Ett studieår som omfattar heltidsstudier i 40 veckor motsvarar 60 högskolepoäng. Vid omräkning av gamla poäng till högskolepoäng ska 1 poäng omräknas till 1,5 högskolepoäng.

### Nivåindelning av utbildningen

Utbildningen indelas i tre nivåer: grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.

### Generella examina

#### GRUNDNIVÅ

*Högskoleexamen:* 120 högskolepoäng med minst 60 högskolepoäng inom ett huvudområde varav minst 7,5 högskolepoäng utgörs av ett självständigt arbete.

*Kandidatexamen:* 180 högskolepoäng varav minst 90 högskolepoäng med successiv fördjupning inom ett huvudområde där ett självständigt arbete om minst 15 högskolepoäng ingår i huvudområdet. I kandidatexamen skall ett biområde om minst 30 högskolepoäng ingå.

#### AVANCERAD NIVÅ

*Magisterexamen:* 60 högskolepoäng varav minst 30 högskolepoäng i ett huvudområde med ett självständigt arbete i huvudområdet om minst 15 högskolepoäng. I magisterexamen får kurser på grundnivå om högst 15 högskolepoäng ingå men dessa får då inte ha ingått i examen på grundnivå.

*Masterexamen:* 120 högskolepoäng varav minst 60 högskolepoäng i ett huvudområde med ett självständigt arbete i huvudområdet om minst 30 högskolepoäng. I masterexamen får kurser på grundnivå om högst 30 högskolepoäng ingå men dessa får då inte ha ingått i examen på grundnivå.

### Yrkesexamina

Yrkesexamina är till exempel civilingenjörsexamen, högskoleingenjörsexamen, lärarexamen, psykologexamen, receptarieexamen och sjuksköterskeexamen. För varje yrkesexamen finns särskilt fastställda fordringar.

#### FORSKARNIVÅ

Licentiatexamen och doktorsexamen. Ansökan om dessa examina görs på annan blankett.

## Mer information

Mer information om examina vid Uppsala universitet finns på [www.uu.se/examen](http://www.uu.se/examen) och i universitetets utbildningskatalog. Examensenheten nås på telefon 018-471 19 14.

Information om examina enligt 1993 års examensordning, se annan blankett.